

Huishoudelijk reglement

Almere, oktober 2005, sindsdien aangepast in 2014 en 2021.

ALGEMEEN

1. De voor de Naturistenvereniging Chamavi geldende grondregels zijn vastgelegd in de statuten van de vereniging.
2. Het huishoudelijk reglement is een aanvulling daarop overeenkomstig hetgeen daarover in de statuten is bepaald.
3. Het huishoudelijk reglement wordt op voordracht van het bestuur vastgesteld door de Algemene Vergadering (AV) en treedt onmiddellijk daarna in werking.
4. De volgende reglementen maken deel uit van het huishoudelijk reglement en vormen daarmee een geheel:

Terreinreglement, vastgesteld door de AV van 16 oktober 2005.

Kantinereglement, vastgesteld door de AV van 16 oktober 2005.

Reglement Jaar- en Seizoenplaatsen, vastgesteld door de AV van 16 oktober 2005

Stallingvoorwaarden, vastgesteld door de AV van 16 oktober 2005.

LIDMAATSCHAP

5. Een aanvraag voor het lidmaatschap wordt schriftelijk ingediend bij de kennismakingscommissie.
6. De commissie handelt deze in volgorde van ontvangst af.
7. De kennismakingscommissie voert met de aspirant-leden een kennismakingsgesprek en stelt naar aanleiding van dat gesprek een advies voor het bestuur op.
8. Het bestuur neemt op basis van dat advies een besluit over al dan niet toelaten.
9. Een belangrijk criterium bij al dan niet toelaten is het passen binnen de sfeer en de cultuur van de vereniging. De Kennismakingscommissie moet het standpunt van de vereniging wat betreft tatoeages en piercings expliciet aan de orde stellen. Hetzelfde geldt voor de inzet bij activiteiten.

CONTRIBUTIE

10. Leden zonder jaar- of seizoenplaats betalen minder contributie dan leden met een jaar- of seizoenplaats.
11. Jeugdleden betalen geen contributie.
12. Kinderen van leden in de leeftijd van 21 t/m 27 jaar die studeren betalen 1/4 deel van de contributie van een lid zonder jaar- of seizoenplaats als zij in het bezit zijn van een geldige collegekaart en daarvan een kopie overleggen.
13. De AV stelt jaarlijks de contributie vast. Wijzigingen in de contributie kunnen worden ingevoerd met terugwerkende kracht tot 1 januari van het lopende verenigingsjaar. *De AV van 2021 heeft besloten dat de contributie voor de jaar- en seizoenplaatsen jaarlijks met het CBS prijsindexcijfer voor consumenten (kolom incl. belastingen) wordt aangepast. ***
14. Leden zonder jaar- of seizoenplaats dienen de contributie uiterlijk 31 januari van het lopende verenigingsjaar te hebben voldaan. Betaling kan geschieden door overschrijving naar een van de rekeningnummers van de vereniging.
15. Leden mét een jaar- of seizoenplaats dienen van de te betalen contributie ten minste een bedrag als bedoeld in het vorige lid aangevuld met de kosten van elektra uiterlijk 31 januari van het lopende verenigingsjaar op overeenkomstige wijze te hebben voldaan. Het restant dient uiterlijk 31 mei van het lopende verenigingsjaar te zijn voldaan. Het niet of niet tijdig voldoen van de con-

tributie kan leiden tot opzegging van de jaar- of seizoenplaats en/of beëindiging van het lidmaatschap.

BESTUUR

16. Bestuursleden treden af volgens een rooster van aftreden en zijn herkiesbaar.
17. Het door de AV van 27 november 1996 vastgestelde rooster van aftreden luidt als volgt: jaar a: de voorzitter en een bestuurslid, jaar b: de penningmeester, jaar c: de secretaris en een bestuurslid.
18. De zittingstermijn van bestuursleden bedraagt maximaal twee aansluitende zittingsperiodes van 3 jaar. In bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken.
19. Bij periodiek aftreden en tussentijdse vacatures doet het bestuur een voordracht tot benoeming aan de AV.
20. Vanuit de leden kan eveneens een voordracht tot benoeming worden gedaan. Een dergelijke voordracht dient vergezeld te zijn van een bereidverklaring van de betrokken kandidaat en een lijst met namen + handtekeningen van tenminste 1/10e (een tiende) deel van de leden van de vereniging. Een dergelijke voordracht dient tenminste 10 (tien) dagen voor de dag waarop de AV zal vergaderen in het bezit van het bestuur te zijn.
21. Het bestuur vergadert naar behoefte op een door het bestuur vast te stellen plaats en tijd.
22. Een bestuursvergadering kan alleen doorgang vinden als een meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
23. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijkse bestuur van de vereniging. Het dagelijks bestuur regelt spoedeisende zaken en rapporteert daarover in de eerstvolgende bestuursvergadering.
24. De voorzitter stelt bij aanvang van elke vergadering een agenda met de te behandelen onderwerpen vast.
25. De secretaris legt het verslag van een vergadering na vaststelling in een daartoe bestemde map in de kantine ter kennisneming voor de leden.
26. Het bestuur kan een of meer niet-bestuursleden uitnodigen een vergadering bij een of meer punten bij te wonen.

COMMISSIES

27. Het bestuur laat zich bij de uitvoering van zijn taak bijstaan door commissies. Elke commissie is samengesteld uit een coördinator en een aantal leden.
28. Het bestuur benoemt de coördinatoren.
29. De commissies zijn verantwoording schuldig aan het bestuur, het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid.
30. Bij de aanvang van elk verenigingsjaar leggen de commissies een werkplan voor aan het bestuur evenals de daarop betrekking hebbende kostenbegroting.
31. Tussen bestuur en commissies vindt naar behoefte overleg plaats. Dit overleg kan zowel op initiatief van het bestuur als van een commissie plaats vinden.

VRIJWILLIGERSWERK

32. Van terreinbewoners wordt verwacht dat zij binnen hun mogelijkheden vrijwilligerswerk t.b.v. de vereniging verrichten.

33. Voor vrijwilligerswerk vindt geen vergoeding plaats.

PERSOONLIJKE VEILIGHEID

34. Een ieder is bij het uitvoeren van werkzaamheden voor de vereniging zelf verantwoordelijk voor zijn persoonlijke veiligheid en waakt tevens zoveel als mogelijk is voor die van anderen.

35. De ARBO wetgeving is van toepassing op verenigingen en dient derhalve te worden nageleefd.

36. De vereniging verstrekt de nodige beschermingsmiddelen in bruikleen en zorgt voor instructie.

37. Bij gebruik van machines en gereedschappen dient men de voorgeschreven beschermingsmiddelen te gebruiken en de geldende veiligheidsvoorschriften na te leven.

38. Gebruik van machines en gereedschappen en het rijden met tractoren en maaimachines mag alleen plaats vinden in overleg met de TerreinOnderhoudsGroep.

STALLING VAN CARAVANS (in overeenstemming met de stallingvoorwaarden)

39. Leden van Chamavi kunnen hun kampeermiddel stallen tegen het daarvoor geldende tarief.

40. Gasten kunnen hun toercaravan tussen de periodes die zij op het terrein doorbrengen stallen tegen het daarvoor vastgestelde tarief.

41. Het stallen van stacaravans en voor verkoop bestemde kampeermiddelen is niet toegestaan.

42. Stalling geschiedt op eigen risico.

DIVERSEN

43. Niet-leden van een bij de INF/NFN aangesloten Organisatie mogen door Chamavileden onder hun verantwoordelijkheid worden geïntroduceerd voor het enkele malen bezoeken van het terrein.

44. Bezoek voor het halen of brengen van (klein-)kinderen is toegestaan.

45. Na 18.00 uur mogen houders van een jaar- of seizoenplaats in of bij hun caravan bezoek van familie of vrienden ontvangen.

46. Voor introducés gelden alle van kracht zijnde regels. Hun verblijf op het terrein is voor eigen risico.

47. Voor het door 'derden' overnachten in een kampeermiddel van een jaar- of seizoen- plaatshouder is het normale tarief voor overnachting van toepassing. Deze bepaling geldt ook voor kinderen van leden ouder dan 21 jaar.

*47a. Conform afspraak op de Algemene Vergadering van 13 april 2014 wordt toegevoegd dat een vaste prijs voor overnachting van alleenstaande volwassen kinderen in caravan ouders van 75,00 euro per jaar wordt berekend en alleen voor leden. **

SLOTBEPALINGEN

48. Door de inwerkingtreding van dit reglement vervallen alle voorgaande uitgaven.

49. Het niet naleven van dit reglement kan beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben.

50. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van Chamavi.

* Deze regels zijn toegevoegd conform afspraak op Algemene Vergadering van 13 april 2014.

** Deze regel is toegevoegd conform afspraak op Algemene Vergadering van 27 juni 2021.